

Договор об образовании № _____
между муниципальным бюджетное дошкольным образовательным учреждением
Центром развития ребёнка – детским садом № 45 «Добринка» и родителем
(законным представителем) ребёнка, посещающего дошкольное учреждение

г. Ульяновск

« _____ » _____ 20 ____ г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребёнка – детский сад № 45 «Добринка», именуемое в дальнейшем Учреждением, в лице заведующего Морозовой Елены Александровны действующего на основании Устава, с одной стороны, и мать (отец) _____, именуемая (ый) в дальнейшем «Родитель», ребёнка _____ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения.

1.1. Предмет договора: в соответствии с настоящим договором между сторонами устанавливаются отношения по присмотру и уходу, воспитанию, обучению, оздоровлению ребёнка.

1.2. Стороны осуществляют свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами, включая акты органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, договором между учредителем и Учреждением, настоящим договором, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, локальными актами Учреждения.

1.3. Стороны осуществляют взаимную деятельность, целью которой является создание благоприятных условий для воспитания, обучения, уходу, охраны и укрепления их здоровья, обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития детей, принятых в Учреждение.

1.4. Учреждение оказывает ребёнку Родителя образовательные услуги согласно основной образовательной программе дошкольного образования и осуществляет присмотр и уход в Учреждении, согласно нормам и требованиям. Родитель вносит плату за присмотр и уход ребёнка в Учреждении, размер которой в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не может превышать 20 процентов затрат по присмотру и уходу за ребёнком в учреждении, а с родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей – 10 процентов указанных затрат. Родительская плата по присмотру уходу не устанавливается детям-инвалидами, детям-сиротами и детям, оставшимся без попечения родителей, а также за детям с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в организациях.

1.5. Родитель имеет право осуществлять содействие Учреждению в процессе их взаимной деятельности по достижению вышеопределенных целей в соответствии с условиями настоящего договора.

1.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям, внесшим родительскую плату по присмотру и уходу за ребёнком, выплачивается компенсация:

-20 процентов размера внесенной ими родительской платы по присмотру и уходу – на первого ребёнка;

-50 процентов размера внесенной ими родительской платы по присмотру и уходу – на второго ребёнка;

-70 процентов размера внесенной ими родительской платы по присмотру и уходу – на третьего и последующих детей в семье.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. Зачислить ребенка в ____ группу Учреждения на основании:

- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст.3032);
- заявление родителей;
- свидетельства о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- документа, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документа психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документа, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

- медицинского заключения.

2.1.2. Ознакомить Родителя с Уставом Учреждения и лицензией на образовательную деятельность при зачислении ребенка.

2.1.3. Обеспечить воспитание, обучение, присмотр и уход, заботу об эмоциональном благополучии ребенка.

2.1.4. Организовать и создать безопасные условия для пребывания ребенка, обеспечивающие охрану его жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка.

2.1.5. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательных программ, обеспечивая его интеллектуальное, личностное развитие.

2.1.6. Обучать ребенка по образовательной программе детского сада № 45, в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования и федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее соответственно – ФОП ДО и ФГОС ДО), форма обучения очная. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет ____ календарных лет (года).

2.1.7. Осуществлять необходимую коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка.

2.1.8. Предоставлять ребенку платные дополнительные образовательные услуги (за рамками объемов общеобразовательных программ) на основании отдельного договора об оказании платных образовательных услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.9. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка специалистами детской поликлиники № 3:

- лечебно-профилактические мероприятия;
- оздоровительные мероприятия.

2.1.10. Создавать и совершенствовать предметно-развивающую среду в Учреждение (оборудование, учебно-наглядные пособия, настольные игры, игрушки).

2.1.11. Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка.

2.1.12. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.1.13. Организовать сбалансированное питание ребенку, обеспечить соблюдение режима и качества питания, необходимые для его нормального роста и развития за счет внесенной платы Родителя по присмотру и уходу за ребенком, с учетом условий пункта 2.2.2. настоящего договора.

2.1.14. Устанавливать график посещения ребенком Учреждения: **пятидневное посещение с 7.00 до 19.00 (выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни)**

При кратковременном посещении ДООУ устанавливать график посещения ребенком Учреждения: **пятидневное 3,5 часовое пребывание ребёнка (без питания) с 8.00 до 11.30 (выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни)**

2.1.15. Плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в организации, взимать за фактическое пребывание ребенка в дошкольном учреждении.

2.1.16. Обеспечить сохранность имущества ребенка во время нахождения его в дошкольном учреждении, за исключением украшений из драгоценных металлов и\или камней, мобильных телефонов, игрушек, игр, принесенных из дома и прочих дорогостоящих вещей.

2.1.17. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября ежегодно.

2.1.18. Возвратить не израсходованную плату по присмотру и уходу в случаях расторжения или прекращения срока действия договора. При этом, если оплата произведена за счет средств материнского (семейного) капитала, неиспользованные средства подлежат возврату на расчетный счет Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ульяновской области.

2.2. Родитель обязан:

2.2.1. Соблюдать режим деятельности Учреждения, требования санитарно-гигиенических, санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также правила нахождения на территории и в помещении Учреждения.

2.2.2. Вносить ежемесячно плату за присмотр и уход ребенка в размере **180 (сто восемьдесят) рублей 70 копеек в день**, согласно квитанции, выдаваемой Учреждением, в срок до 10 числа оплачиваемого календарного месяца. Размер оплаты для семей имеющие трех и более несовершеннолетних детей; семей, где один из родителей (законных представителей) получает ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка либо пособие на ребенка в Ульяновской области от 01.11.2016 № 152-ЗО «О пособии на ребенка в Ульяновской области», имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья (при предъявлении подтверждающих документов) составляет **90 (девяносто) рублей 35 копеек**.

От ежемесячной оплаты за присмотр и уход в Учреждении освобождаются дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети с туберкулезной интоксикацией, дети лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и прибывающих на территорию муниципального образования «город Ульяновск» с 22.02.2022, дети лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации и принимающих участие в проведении специальной военной операции, - до окончания прохождения военной службы по мобилизации; а также дети военнослужащих, лиц проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции (далее – военнослужащие) на период участия их в специальной военной операции; граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВС РФ и принимающих участие в проведении специальной военной операции; сотрудников Управления Министерства внутренних дел РФ по Ульяновской области, командированных в зону проведения специальной военной операции на период их участия в специальной военной

операции, в том числе военнослужащих, погибших, умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного ими при исполнении обязанности военной службы в период участия в специальной военной операции, а также детьми супруги (супруга) участника специальной военной операции, состоящей (состоящего) с ним (с ней) в браке, не являющимися детьми участника специальной военной операции.

При кратковременном посещении ДОО вносить плату за присмотр и уход за ребёнком в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении, реализующим образовательную программу дошкольного образования в размере 5 (пять рублей) 00 коп. за один посещённый ребёнком день.

Оплата по присмотру и уходу за ребенком за счет средств материнского (семейного) капитала осуществляется единовременным платежом за прошедший период.

2.2.3. Учреждение вправе изменять стоимость услуг по присмотру и уходу за Воспитанником, указанную в п. 2.2.2 настоящего договора, на основании распоряжений органов местного самоуправления и других законодательных актов, по согласованию с Управлением образования Администрации г. Ульяновска, поставив в известность Заказчика.

2.2.4. Лично передавать воспитателю и забирать ребенка у него, не находясь в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, не передоверяя устно ребенка другим лицам. Поручать эти действия другим лицам с указанием степени родства и при наличии заявления на имя заведующего Учреждения, согласованного с ним. При этом не допускать поручение совершения вышеуказанных действий лицам, страдающим алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, психическими заболеваниями, не достигшим 16-летнего возраста или имеющим нарушения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за ребенком.

2.2.5. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей. Обращаться к работникам Учреждения с уважением в соответствии с общепринятыми этическими нормами.

2.2.7. Не приводить ребенка в Учреждение с признаками простудных и/или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников

2.2.8. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви, с учетом погодных условий, с запасным нательным бельем.

2.2.9. Приводить ребенка в Учреждение с 7.00 час до 8.15 час утра рабочего дня и забирать не позднее 19.00 час

2.2.10. Информировать Учреждение о предстоящем отсутствии ребенка вследствие его болезни или по иным причинам по тел. 58-55-13

2.2.11. Взаимодействовать с Учреждением об изменении контактного телефона Родителя и места жительства ребенка.

3. Права сторон.

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы на основаниях, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.

3.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.1.3. Требовать от родителей выполнение условий настоящего договора.

3.1.4. Отчислить ребенка из Учреждения по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.1.5. Предоставлять Родителю отсрочку платежей родительской платы по присмотру и уходу за ребенком в Учреждении по его ходатайству.

3.1.6. В случае несвоевременного внесения Родителем родительской платы по присмотру и уходу за ребенком, взыскать задолженность в судебном порядке.

3.1.7. Вносить изменения и дополнения в настоящий договор. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме дополнительного соглашения к нему.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Принимать участие в работе органов самоуправления Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения;

3.2.2. Участвовать в реализации уставных задач, создании условий для деятельности ребенка в Учреждении;

3.2.3. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных платных услуг;

3.2.4. Выбирать виды дополнительных платных образовательных услуг для своего ребенка при их наличии и заключать отдельный договор для получения их ребенком;

3.2.5. Находиться с ребенком в Учреждении в период его адаптации в течение 3 дней 2 часа при необходимости;

3.2.6. В соответствии с планом работы Учреждения заслушивать отчеты заведующего и педагогов Учреждения о работе с детьми в группе.

3.2.7. Досрочно прекратить образовательные отношения по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влекущие за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2.8. На компенсацию части родительской платы за присмотр и уход ребенка в Учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

3.2.9. Оказывать помощь в улучшении организации учебно-воспитательного процесса, предметно-пространственной среды, ремонтных работах и озеленении прилегающей территории, игровых участков для комфортного пребывания детей при обращении заведующего Учреждения либо по собственной инициативе;

3.2.10. Выполнять решения общего родительского собрания, органов государственно-общественного управления Учреждения;

3.2.11. Требовать выполнения Устава Учреждения и условий настоящего договора.

4. Ответственность сторон

Стороны несут взаимную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на отношения сторон с даты зачисления ребенка в Учреждение.

5.2. Срок действия договора: действует на весь период пребывания ребенка в Учреждении до прекращения образовательных отношений.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.4. Отчисление ребенка в случаях расторжения или прекращения действия настоящего договора производится приказом заведующего Учреждения.

5.5. При расторжении или прекращении действия настоящего договора отношения сторон прекращаются со дня расторжения или прекращения действия договора, за исключением отношений связанных с финансовыми расчетами и ответственностью, которые прекращаются в момент их фактического исполнения каждой из сторон в полном объеме и размере.

5.6. Размер платы по присмотру и уходу за ребенком (среднемесячный размер родительской платы и стоимость одного дня пребывания ребенка в Учреждении) подлежит изменению на основании постановления администрации города Ульяновска, устанавливающего иной размер платы.

5.7. Изменения и дополнения к настоящему договору производятся в письменной форме в виде дополнительного соглашения к договору, которое вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора.

5.8. В случае возникновения споров между сторонами, они обязуются принять все возможные меры для их разрешения путем переговоров. При не достижении согласия путем переговоров и/или неполучения ответа на письменные претензии в течение 10 календарных дней с даты получения ее другой стороной, сторона имеет право.

5.8.1. Направить в органы управления организацией (Управление образования администрации г. Ульяновска), осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

5.8.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

5.8.3. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.9. Иные отношения сторон по договору, их ответственность неурегулированные настоящим договором регулируется гражданским законодательством Российской Федерации.

5.10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному каждой из сторон.

Юридические адреса сторон:

«Учреждение»
муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
Центр развития ребёнка – детский сад № 45
«Добринка»
Краткое наименование: МБДОУ ЦРР – детский сад № 45
Адрес: 432073, г. Ульяновск, ул. Самарская, 19,
тел.(факс): 58-55-12, тел.: 58-55-13, 58-55-14
ИНН 7327017407
КПП 732701001
ОГРН 1027301486926
ОКПО 25322319
ОКОПФ 75403
ОКВЭД 85.11
Л/с 20686Э96190
УФК по Ульяновской области
р/с 03234643737010006800
Отделение Ульяновск г. Ульяновск
БИК 017308101
Эл. почта: dou45dobrinka@mail.ru

Заведующий _____ Е.А. Морозова

«Родитель»

ФИО _____

(паспортные данные)

(адрес регистрации)

Подпись: